

# ANTRAG VERWENDUNGSNACHWEIS

DER LANDESHAUPTSTADT MAGDEBURG

gemäß der Förderkategorien 1 - 3

Formular-Version: 2021-06-15

Bitte nutzen Sie die Erläuterungsfelder. Sollte der Platz nicht ausreichen, bitte mit Anlage 3 ergänzen!

Anlage 2

Kosten- und

Finanzierungsplan

## Stammdaten

Förderjahr:  ggf. Aktenzeichen:  Förderkategorie (1-3):

Träger:  Förderung nach §:

Einr. / Angebot:

Bitte Antrag oder Verwendungsnachweis in der obersten Zeile ankreuzen!

## Einrichtungs-/angebotsbezogene Daten

- VZÄ (Bitte maximal 2 Nachkommstellen eintragen!)
- regelmäßig genutzte Innenfläche in m<sup>2</sup>
- pädagogisch genutzte Außenfläche in m<sup>2</sup>
- Küche/Sanitär in m<sup>2</sup> (10% der regelmäßig genutzten Innenfläche)

## Kostenplan

Bitte beachten Sie, dass die Pauschalen und Eigenarbeitsleistungen jeweils ausgewählt werden müssen.

### Festbeträge und Pauschalen

|                                                           |                      |                                                            |                      |                 |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> Bitte Förderkategorie eintragen! | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> Bitte Förderkategorie eintragen!  | <input type="text"/> | <b>0,00 EUR</b> |
| <input type="checkbox"/> Verwaltungspauschale             | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> Rechng. u. Verbrauchsm. für UH HB | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> Fortbildung                      | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> Rechng. u. Verbrauchsm. für UH GA | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> Dienstreisen                     | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> Rg. u. Verbrauchsm. für Reinigung | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> techn. Gegenstände               | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> Fahrtkostensersatz                | <input type="text"/> |                 |

### Personalkosten

EUR

- Personalentgelte einschl. AG-Anteile zur SV
  - Berufsgenossenschaften
  - Freiwilligendienst gemäß "Anlage - Freiwilligendienst"
- 0,00 EUR**

### Betriebskosten

Erläuterungen: (Bitte auch signifikante Kostenveränderungen erläutern.)

|                                                             |                      |                      |                 |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> <u>Miete/Pacht</u> (Gebäudekosten) | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <b>0,00 EUR</b> |
| <input type="checkbox"/> Strom                              | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> Energie (Gas/Brennstoffe)          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> Wasser                             | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> Abwasser                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> Abfallbeseitigung                  | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> gebäudebez. Versicherung           | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> Gebühren                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> Beiträge                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> <input type="text"/>               | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                 |

### spezifische Kosten

Erläuterungen: (Bitte auch signifikante Kostenveränderungen erläutern.)

|                                      |                                                                                           |                      |                 |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> Gegenstände | <span style="margin-left: 20px;">gemäß "Anlage - Gegenstände"</span> <input type="text"/> | <input type="text"/> | <b>0,00 EUR</b> |
| <input type="checkbox"/>             | <input type="text"/>                                                                      | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/>             | <input type="text"/>                                                                      | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/>             | <input type="text"/>                                                                      | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/>             | <input type="text"/>                                                                      | <input type="text"/> |                 |

### pauschale Anerkennung der Eigenarbeitsleistung (EAL)

|                                                                                            |                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> EAL - Unterhaltung von Hochbauten - Einrichtungsräume (allgemein) | <input type="text"/> | <b>0,00 EUR</b> |
| <input type="checkbox"/> EAL - Grünflächen                                                 | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> EAL - Reinigung - Einrichtungsräume (allgemein)                   | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> EAL - Reinigung - Einrichtungsräume (Küche/Sanitär)               | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> EAL - Anerkennung ehrenamtl. Arbeit im pädagogischen Bereich      | <input type="text"/> |                 |
| <input type="checkbox"/> EAL - Anerkennung ehrenamtl. Arbeit im Verwaltungsbereich         | <input type="text"/> |                 |

### spitz Abrechnung von Eigenarbeitsleistung (EAL)

- ggf. spitz Abrechnung von EAL gemäß "Anlage - Eigenarbeitsleistung"
- 0,00 EUR**

## Summe Kostenplan

**0,00 EUR**

Überschüsse aus Einrichtungsbetrieb (z. B. Speisen und Getränke, Veranstaltungen,...)

|                                    |  |  |                 |
|------------------------------------|--|--|-----------------|
| <input type="checkbox"/> Einnahmen |  |  | <b>0,00 EUR</b> |
| <input type="checkbox"/> Ausgaben  |  |  |                 |

**Finanzierungsplan**

Formular-Version: 2021-06-15

Berechnung

|                                                               |                          |                 |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| <b>Summe Kostenplan</b>                                       |                          | <b>0,00 EUR</b> |
| - Festbeträge und Pauschalen                                  |                          | 0,00 EUR        |
| = Summe aus Personal-, Betriebs-, spezifischen Kosten und EAL |                          | 0,00 EUR        |
| Bitte Antrag oder Verwendungsnachweis ankreuzen!              | <input type="checkbox"/> | FEHLER!         |
| nicht durch Zuwendungsgeber (i. d. R. mind. 10 %)             |                          |                 |
| <b>= maximal verbleibender Fehlbedarf</b>                     |                          | <b>#WERT!</b>   |

|                                                                       |          |   |          |          |
|-----------------------------------------------------------------------|----------|---|----------|----------|
| <input type="checkbox"/> Eigenanteile                                 |          |   |          |          |
| - anerkannte unbare Eigenarbeitsleistungen                            | 0,00 EUR |   | 0,00 EUR | 0,00 EUR |
| - finanzielle Eigenmittel des Trägers (dürfen i. d. R. nicht 0 sein!) |          | ! |          |          |
| <input type="checkbox"/> Drittmittel                                  |          |   | 0,00 EUR |          |
| - Teilnehmerbeiträge                                                  |          |   |          |          |
| - zweckgebundene Spenden                                              |          |   |          |          |
| - Landesmittel                                                        |          |   |          |          |
| - sonstige Drittmittel                                                |          |   |          |          |
| <input type="checkbox"/> Einrichtungsbetrieb                          |          |   |          |          |
| - sonstige Erlöse                                                     |          |   | 0,00 EUR |          |
| - Überschüsse aus Einrichtungsbetrieb                                 | 0,00 EUR |   |          |          |

|                                               |           |                 |
|-----------------------------------------------|-----------|-----------------|
| <b>= tatsächlich verbleibender Fehlbedarf</b> |           | <b>#WERT!</b>   |
| <b>+ Festbeträge und Pauschalen</b>           |           | <b>0,00 EUR</b> |
| <b>= Zuwendung durch das Jugendamt</b>        |           | <b>#WERT!</b>   |
| <b>Summe Finanzierungsplan</b>                | ## #WERT! | <b>#WERT!</b>   |

Bemerkung(en):

#WERT!

**Rechtsverbindliche Unterschrift**

|             |         |                                                |
|-------------|---------|------------------------------------------------|
|             |         |                                                |
| Ort / Datum | Stempel | Name(n)<br>rechtsverbindliche Unterschrift(en) |