

Antrag auf Anfertigung von Reproduktionen

(Bitte in Druckschrift ausfüllen)

A. Angaben des Benutzers

1. Name, Vorname
Straße _____ PLZ, Ort _____
2. Telefon / E-Mail (freiwillige Angabe)
3. Rechnung an _____ Straße _____ PLZ, Ort _____ _____
<input type="checkbox"/> Zusendung per Post <input type="checkbox"/> Zusendung per Mail
4. Verwendungszweck <input type="checkbox"/> privater Gebrauch <input type="checkbox"/> dienstlicher Gebrauch <input type="checkbox"/> Vorlage bei Behörden <input type="checkbox"/> Arbeitskopien für Schule/Studium/Forschung <input type="checkbox"/> Veröffentlichung/Ausstellung
Die Genehmigung zur Veröffentlichung von Reproduktionen ist gesondert zu beantragen.
5. Empfang der Reproduktionen <input type="checkbox"/> persönliche Abholung <input type="checkbox"/> Zusendung per Post <input type="checkbox"/> Download
Es besteht kein Anspruch auf sofortigen Erhalt der Reproduktionen. Die Anfertigung erfolgt schnellstmöglich unter Berücksichtigung von arbeitsorganisatorischen und technischen Gegebenheiten, in der Regel innerhalb von vier Wochen.
Magdeburg, den _____ Unterschrift _____

B. Kurzbezeichnung und Signatur der Archivalien

Ich beantrage die Anfertigung folgender Reproduktionen:			Zutreffendes ankreuzen						
Lfd. Nr.	Signatur (Bestands- und Archivaliensignatur)	Blattangabe oder Einlegestreifen	Wunschformat der Reproduktion (außer bei Bauakten)*						
			Datei	Ausdruck	farbig	A 4	A 3	A 2	A 1
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

C. Dienstliche Vermerke

7. Genehmigt	8. Auftrag-Nr.
9. Rechnung-Nr.	10. Empfangsbestätigung

* Bei Bauakten richtet sich das Format der Aufnahmen bzw. Ausdrücke wegen der wechselnden Vorlagengrößen innerhalb der Archivalien nach dem jeweiligen Vorlageformat. Reproduktionen von Vorlagen mit einem Format größer als DIN A 1 können nur in Teilaufnahmen angefertigt werden und werden wie Reproduktionen DIN A 1 abgerechnet.